

# 住民票の写し等交付請求書

(宛先) 昭島市長

年 月 日

必要な証明 1通につき 200円	住 所	昭島市			
	必要な方の氏名				
	生年月日		年	月 日	
	必要な住民票 (□にチェックしてください)	<input type="checkbox"/> 世帯全員	(	通)	
		<input type="checkbox"/> 世帯一部	(	通)	
		<input type="checkbox"/> 除票 (死亡・転出者の住民票)	(	通)	
		<input type="checkbox"/> 記載事項証明書	(	通)	
		<input type="checkbox"/> 不在住証明書	(	通)	
記載項目の選択 (○をつけてください) ※不在住証明書は不要です。	共 通	続柄 (世帯主・妻・子など)	のせる ・ のせない		
	日本人	本籍 (戸籍の所在地)	のせる ・ のせない		
	外国人	国籍	のせる ・ のせない		
		在留資格・期間等、在留カード等番号	のせる ・ のせない		
	その他、特に記載を必要とする項目 マイナンバー・住民票コード・旧氏名・前々住所				
<small>※マイナンバー・住民票コード記載の証明書の交付は、本人または同じ世帯の方に限ります。また、請求理由について、必ずご記入ください。</small>					
請求者	住 所				
	氏 名	(印)			
	法人等が第三者請求をする際は、社印を押印の上、代表者と担当者氏名を併記してください。				
	電話番号	— — (昼間連絡のとれる番号を記入してください。)			
請求理由	① 請求理由				
	② 提出先				

## ～一緒に郵送していただくもの～

- ① 請求者の本人確認書類(運転免許証、保険証など)の写し
- ② 手数料分の定額小為替(郵便局で購入してください。)
- ③ 返信用封筒(宛先記入、切手貼付のもの) ※返信先は住民登録地に限ります。

※法人等、第三者請求をする際は、その他疎明資料が必要ですので、ホームページでご確認ください。

### ※定額小為替について ～お願い～

- 書類の到着日において、有効期限(購入日から6ヶ月以内)が切れたものはお取り扱いできません。また、期限が迫っているものについても、お断りする場合がございますので、ご了承ください。
- 指定受取人欄などには、何も記入しないでください。