

記入例

児童手当・特例給付 別居監護申立書

(宛先) 昭島市長

私は、別居している児童を監護し、かつ、生計を同じくしている又は生計を維持していることについて、下記のとおり申し立てます。

記

1. 別居している児童について

ふりがな 児童の氏名	個人番号	続柄	生年月日
あきしま いちろう 昭島 一郎	××××××××××××××	子	令和〇年〇月〇日
	マイナンバーを記入してください。		年 月 日
			年 月 日

※申立人が公務員の場合又は当該児童の個人番号を記載した別居監護申立書を既に提出しておりその状態が継続している者の場合には、個人番号欄の記載は不要。

住所 ○〇県○〇市○〇町○丁目○番地○号

2. 別居している児童の属する世帯について

ふりがな 世帯主の氏名	児童からみた世帯主の続柄
あきしま はなこ 昭島 花子	母

住民登録上、児童の属する世帯の世帯主になっているかたを記入してください。

3. 別居の理由について

- (1) 仕事の都合上、単身赴任をしているため
- (2) 児童の進学、通学のため
- (3) その他 (_____)

「その他」の場合は、具体的な理由を記入してください。

4. 別居期間

令和〇年〇月〇日 から 令和〇年〇月〇日 までを予定

別居期間(予定)を記入してください。

5. 監護、生計同一又は生計維持の状況(面会、仕送り等について)

月1回仕送り、週2回面会、毎日電話

令和〇年6月10日

児童との連絡頻度(週に〇回電話している、など)や会う頻度、仕送りの有無等を記入してください。

住所 昭島市田中町〇丁目〇番〇号

氏名 昭島 太郎

