

※この用紙は、学童クラブ入会申請専用のもので
※集中受付期間の申請は11月1日以降の証明のみ有効です。

学童専用
※保育所等使用不可

保護者の方が記入してください。

入会申請児童氏名			
生年月日	年 月 日生	年 月 日生	年 月 日生

以下は勤務先の方が記入してください。※証明者の方は、記入される前に裏面の注意事項をご確認ください。

在 職 (内 定) 証 明 書

(宛先)昭島市長

所在地
事業所名
代表者名
電話番号
(記入者名)

代
表
者
印
又
は
社
印

以下のとおり相違ないことを証明します。

(フリガナ) 就労者氏名	勤務状況	<input type="checkbox"/> 就労中 <input type="checkbox"/> 復職予定(令和 年 月 日より) <input type="checkbox"/> 内定者(令和 年 月 日より)
勤務先名称 (事業所名と異なる場合)	※該当するものに☑及び記入	
勤務先所在地 (事業所所在地と異なる場合)	電話() -	
仕事の内容		
雇用形態	<input type="checkbox"/> 正社員 <input type="checkbox"/> 非常勤(パート・アルバイト) <input type="checkbox"/> 契約・派遣社員 <input type="checkbox"/> 内職 <input type="checkbox"/> その他()	
勤務日数及び勤務日 (雇用契約上の日数)	<input type="checkbox"/> 1週間 日勤務 又は 1箇月 日勤務 (月・火・水・木・金・土・日) ※出勤曜日に○をしてください。 <input type="checkbox"/> 変則勤務(シフト制)※1箇月平均 日勤務 (月・火・水・木・金・土・日) ※出勤する可能性のある曜日に○をしてください。	
勤務時間 (雇用契約上の時間)	平日 時 分 ~ 時 分 (休憩 分) 1日実働 時間 ----- 土曜日 時 分 ~ 時 分 (休憩 分) 1日実働 時間	
勤務に関する 特記事項	※実際の勤務状況で、上記以外の勤務日・勤務時間がある場合は記入してください。(例:時間外勤務あり、勤務日以外のお勤あり)	
育児のための勤務 時間短縮等の場合	平日 時 分 ~ 時 分 (休憩 分) 1日実働 時間 ----- 土曜日 時 分 ~ 時 分 (休憩 分) 1日実働 時間 ----- 時間短縮期間 令和 年 月 日 ~ 令和 年 月 日	
通勤手段/時間	<input type="checkbox"/> 徒歩 <input type="checkbox"/> 自転車 <input type="checkbox"/> バス <input type="checkbox"/> 電車 <input type="checkbox"/> 自動車 <input type="checkbox"/> その他() /片道 時間 分	
直近3箇月の 勤務実績(予定)	※直近の実績が3箇月未満の場合は、予定を含めた3箇月とし、復職予定者及び内定者は、開始月からの3箇月としてください。 ※有休及び超過勤務を含み、休憩は含まず算出してください。 令和 年 月 (実績・予定) 令和 年 月 (実績・予定) 令和 年 月 (実績・予定)	
就労日数/総時間数	日 / 時間 日 / 時間 日 / 時間	

記入日:令和 年 月 日

※記入日から3箇月以内の申請に有効です。

証明者の方へ

この証明書を記入する際には、以下の事項にご注意ください。

1. この証明書は、学童クラブ入会のために使用するもので、その他の目的に使用するものではありません。
2. 社印等がなくても受理することは可能です。ただし、偽造・改ざん・不正入力を確認された際には、有印私文書偽造罪、有印私文書変造罪又は電磁的記録不正作出罪が成立する場合がありますので、証明内容の真正性の担保のために押印をお勧めします。
3. 証明書の有効性を確認するため、**証明年月日**も必ず記入してください。
4. 各種証明事項については漏れのないように記入し、該当項目にを記入、又は○で囲んでください。 ※虚偽の証明は無効となります。
5. 訂正箇所には、代表者印又は社印を必ず押印してください。
※修正液等で訂正された証明は無効とします。
6. 雇用形態が派遣社員の証明者は、派遣元又は派遣先のどちらでも構いません。
7. 証明内容を照会させていただく場合がありますので、記入者名は必ず記入してください。

問い合わせ先
昭島市子ども家庭部子ども子育て支援課
学童クラブ係
電話 042-544-5111
内線2248・2249