

第1号様式（第2条関係）

許 可 申 請 書

年 月 日

(宛先) 昭島市長

申請者 住所
氏名

担当者

T E L

土地区画整理法第76条第1項の許可を受けたいので、下記のとおり申請します。

記

申請する敷地(土地)の所在及び地番 昭島市 町字		従前地 ・ 仮換地	
建築行為等の種類 ・ 建築行為 (建物の新築・改築・増築・その他) ・ 建築以外の行為 (土地の形質の変更・物件の設置、堆積)			
建 築 行 為	建 物 の 構 造		
	敷地面積 m ²	建築面積(増・改築含む) m ²	延床面積 m ²
建 築 以 外 の 行 為	種別	数量	概要
工事着手及び完了予定	着手 年 月 日		完了 年 月 日
添 付 図 面			
申 請 地 の 区 域	(事 業 名) 昭島都市計画中神土地区画整理事業		
受 付 欄	都市計画課		区画整理課

記入例・留意点
(建築行為の場合)

許可申請書

〇〇年〇〇月〇〇日

(宛先) 昭島市長

※申請者は、建築行為をする方（施主）または、委任状を添付いただければ委任を受けた方（受任者）がなることができます。
※担当者の箇所には、申請内容について直接連絡を取り合える方の氏名・連絡先を記載してください。

申請者 住所 〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇
氏名 〇〇〇〇
担当者 〇〇〇〇
TEL 〇〇〇-〇〇〇〇

土地区画整理法第76条第1項の許可を受けたいので、下記のとおり申請します。

記

※字名をお忘れなくご記入ください。

※該当する方を○で囲んでください。
駅前ブロック…仮換地
北・西ブロック及び第三工区…従前地

申請する敷地(土地)の所在及び地番

昭島市 〇〇 町字〇〇〇 〇〇〇番〇〇

従前地・仮換地

建築行為等の種類 ・建築行為(建物の新築・改築・増築・その他)
・建築以外の行為(土地の形質の変更・物件の設置、堆積)

建築行為	建物の構造	木造		
	敷地面積	〇〇〇 m ²	建築面積(増・改築含む)	〇〇〇 m ²
建築以外の行為	種別	数量		延床面積
	概要		〇〇〇 m ²	
工事着手及び完了予定		着手	完了	
		〇〇年〇〇月〇〇日	〇〇年〇〇月〇〇日	
添付図面		案内図、配置図、平面図、立面図、土地求積図		

※行為内容に即して記入および該当する箇所を○で囲んでください。

留意点

※提出部数は1部です。

※建築物確認申請書(第1面~第6面)も添付してください。

※各階の面積、建坪が分かるようにしてください。

※場合によって必要となる書類は下記のとおりです。

建築行為をする方(施主)と土地所有者が異なる場合

…土地使用承諾書及び印鑑登録証明書(土地所有者)

相続及び土地売買があった場合

…所有者の確認が取れる書類

(例:登記簿写し、不動産売買契約書写し、遺産分割協議書等)

※許可がございましたら電話でお知らせします。許可書受領の際、本人確認ができる書類(運転免許証、個人番号カード等)をお持ちください。(受領の委任を受けた場合は、本人確認ができる書類と受任者との関係性が分かるものをお持ちください)

記入例・留意点 (建築行為以外の場合)

許可申請書

〇〇年〇〇月〇〇日

(宛先) 昭島市長

※担当者の箇所には、申請内容について直接連絡を取り合える方の氏名・連絡先を記載してください。

申請者 住所 〇〇〇〇〇〇〇〇〇
氏名 〇〇〇〇
担当者 〇〇〇〇
TEL 〇〇〇-〇〇〇〇

土地区画整理法第76条第1項の許可を受けたいので、下記のとおり申請します。

記

※字名をお忘れなくご記入ください

※該当する方〇で囲んでください。

駅前ブロック…仮換地

北・西ブロック及び第三工区…従前地

申請する敷地(土地)の所在及び地番

昭島市 〇〇 町字〇〇〇 〇〇〇番〇〇

従前地・仮換地

建築行為等の種類 ・ 建築行為 (建物の新築・改築・増築・その他)

・ 建築以外の行為 (土地の形質の変更・物件の設置、堆積)

建築物の構造

※行為内容に即して記入および該当する箇所を〇で囲んでください。

建築行為

敷地面積

建築面積(増・改築含む)

延床面積

_____ m²

_____ m²

_____ m²

建築以外の行為

種別

数量 〇〇 (管種)

概要

〇〇設置工

φ〇=〇〇m

別紙のとおり

工事着手及び完了予定

着手

許可日

完了

____年____月____日

〇〇年〇〇月〇〇日

添付図面

案内図、平面図、構造図、掘削復旧断面図

申請地の区域

(事業名)

昭島都市計画中神土地区画整理事業

都市計画課

区画整理課

受付欄

留意点

※提出部数は1部です。

※許可がございましたら電話でお知らせします。

許可書受領の際、本人確認できる書類(運転免許証、個人番号カード等)をお持ちください。(受領の委任を受けた場合は、本人確認ができる書類と受任者との関係性が分かるものをお持ちください)